Notulen:	**MR vergadering**
Datum:	9 februari 2026
Tijd:	18.00 tot 19.15 uur
Locatie:	Bestuurskantoor, Kempenlandstraat 11F, 5262 GK te Vught
Notulist:	Mariëlle van der Ven
Aanwezige ouders:	Minka Hexspoor, René vd Linden, Mirjam Spansier
Afwezige ouder:	Guido van Dinther
Aanwezig personeel:	Mirella Fleming, Lisette Dekkers, Margreet de Koning (online) Daphne van Eijck
Afwezig personeel:	Sanne Vereijken

Opening vergadering en vaststellen agenda	
	Bijlage
Ingekomen stukken: - **Mededelingen:** - Sanne Vereijken neemt tijdelijk de MR taken over van Nadija Fleskens - De vergaderdata voor 2026-2027 zijn aan de agenda toegevoegd. Er is een extra vergadering toegevoegd aan het begin van het jaar. Er is ook een incidentele MR toegevoegd. De tijden van de PMR wijzigen van 15:00 – 16:00 uur naar 14:30 – 15:30 uur. Iedereen is akkoord met de data. **Notulen vorige vergadering:** Mirella stuurt de notulen van de MR vergadering van 19 januari 2026 ter goedkeuring naar iedereen, waarna hij op de website geplaatst wordt. **Actie- en instemmingslijst:** ter informatie, acties doornemen.	
Agendapunten	
Instemming	**Bijlage**
1. Vraag van locatie Helmond: akkoord om leerlingen vrijdag voor de kerstvakantie eerder te laten stoppen (12.30 uur). Dit past binnen de onderwijstijd. De MR stemt hiermee in.	
Advies	
Klankborden	
2. **Ambitie gesprek Liesbeth komend jaar** De MR wil een duidelijke jaarplanning en tijdig de stukken ontvangen. Besluitvorming moet in de MR-vergadering plaatsvinden en grote stukken moeten ruim besproken kunnen worden met de achterban.	

Ook wil de MR meer inzicht in organisatiestructuur en gezamenlijke afspraken over verwachtingen, visie en speerpunten. Bespreekpunten: - Wederzijdse verwachting, visie en speerpunten samen vaststellen. - Stand van zaken van het functiehuis. - Uniformiteit in sollicitatieprocedures omdat deze nu per medewerker verschillen. Agendapunt volgend MR: Ziektevervanging en overlopen van medewerkers in bepaalde functies. Stand van zaken navragen bij Liesbeth naar aanleiding van advies Raad van Toezicht over takenpakket oco en cyclusgesprekken. Locatie specifiek zijn de volgende aandachtspunten genoemd: **Vught:** klassenmappen zijn niet altijd actueel; mogelijk item in personeelsnieuwsbrief. **Helmond:** leerlingen soms aanwezig zonder officiële inschrijving. **3. Leerlingenraad** De MR bespreekt het belang van de leerlingenraad, met als doel het vergroten van eigenaarschap en betrokkenheid van leerlingen. In Helmond wordt de leerlingenraad momenteel opgezet, terwijl deze in Vught al actief is. De MR wil aansluiten bij een bijeenkomst van de leerlingenraad om zich voor te stellen en de verbinding te versterken. Er wordt uitgezocht wanneer de raad samenkomt. Daarna afstemmen wie hier bij aansluit.	
Ter informatie	
4. Terugkoppeling leerteams Het gesprek over de leerteams is in het laatste TD-overleg door tijdgesprek en andere prioriteiten niet aan bod gekomen. Tijdens de tweedaagse op 2 en 3 april worden de gesprekkencyclus en de leerteams besproken. Na deze tweedaagse ontvangt de MR een terugkoppeling.	
Rondvraag	
Ontwikkelgesprek In een van de teams is er een mail rondgestuurd vanuit de teamleider. Het gesprek is bedoeld is als kans, niet als verplichting. Wanneer een medewerker geen gesprek plant, vindt er ook geen gesprek plaats. Het doel van deze gesprekken en systemen is om medewerkers in hun kracht te zetten. Tegelijkertijd ervaart men dat medewerkers door de hoge werkdruk overlopen, waardoor dit soort trajecten als eerste onder druk komen te staan. Dit zorgt er soms voor dat medewerkers zich niet gehoord voelen.	

Vergaderdata (P)MR 2025-2026
~~Maandag 29 september 2025 – PMR – 15.00 tot 16.00 uur~~
~~Maandag 20 oktober 2025 - **MR**– 18.00 tot 20.00 uur~~
~~Maandag 24 november 2025 – PMR – 15.00 tot 16.00 uur~~
~~Maandag 08 december 2025 - **MR**– 18.00 tot 20.00 uur~~
~~Maandag 19 januari 2026 - **MR**– 18.00 tot 20.00 uur~~
~~Maandag 26 januari 2026 – PMR – 15.00 tot 16.00 uur~~
Maandag 09 februari 2026 - **MR**– 18.00 tot 20.00 uur
Maandag 30 maart 2026 – PMR – 15.00 tot 16.00 uur
Maandag 13 april 2026 - **MR**– 18.00 tot 20.00 uur
Maandag 01 juni 2026 – PMR – 15.00 tot 16.00 uur
Maandag 15 juni 2026 - **MR**– 18.00 tot 20.00 uur

Locatie PMR: Zuiderbos Vught of Kempenlandstraat
Locatie MR: Kempenlandstraat 11-F, 5262 GJ Vught

Financiële audits:
~~Donderdag 04 december 2025 – begroting 2026-2030~~
Donderdag 26 maart 2026 – jaarverslag en jaarrekening 2025

Vergaderdata (P)MR 2026-2027
Maandag 31 augustus 2026 – PMR – 14.30 tot 15.30 uur
Maandag 14 september 2026 – **MR** – 18.00 tot 20.00 uur
Maandag 12 oktober 2026 – PMR – 14.30 tot 15.30 uur
Maandag 02 november 2026 – **MR** – 18.00 tot 20.00 uur
Maandag 30 november 2026 – PMR – 14.30 tot 15.30 uur
Maandag 14 december 2026 – **MR** – 18.00 tot 20.00 uur
Maandag 25 januari 2027 – PMR – 14.30 tot 15.30 uur
Maandag 15 februari 2027 – **MR** – 18.00 tot 20.00 uur
Maandag 22 maart 2027 – PMR – 14.30 tot 15.30 uur
Maandag 12 april 2027 – **MR** – 18.00 tot 20.00 uur
Maandag 24 mei 2027 – PMR – 14.30 tot 15.30 uur
Maandag 07 juni 2027 – **MR** – 18.00 tot 20.00 uur
Maandag 05 juli 2027 – **MR** incidenteel – 18.00 tot 20.00 uur

Locatie PMR: Zuiderbos Vught of Kempenlandstraat
Locatie MR: Kempenlandstraat 11-F, 5262 GJ Vught

Financiële audits:
Dinsdag 08 december 2026 – begroting 2027
Donderdag 25 maart 2027 – jaarrekening 2026